

**CURSO GRATUITO MODALIDAD  
MIXTA  
(42 horas: 30 on-line y 12 presenciales  
repartidas en 4 sesiones de 3 horas)  
Financiado por el Servicio Público de  
Empleo Estatal**

**PROFESIONAL DIGITAL**

**PROGRAMA**

**UNIDAD 1 TECNOLOGÍAS DISPONIBLES Y TENDENCIAS**

1. Introducción
2. Nuevas tendencias tecnológicas
  - 2.1 Dispositivos móviles
  - 2.2 Ultrabooks
  - 2.3 La "nube" o cloud
  - 2.4 Redes sociales

**UNIDAD 2. INFRAESTRUCTURA BÁSICA**

1. Introducción
  - 1.1 Ventajas y desventajas del uso de las TIC
2. Equipamientos
  - 2.1 Ordenadores
  - 2.2 Impresoras
  - 2.3 Cámara web
  - 2.4 Smartphones
  - 2.5 Tablets o tabletas
3. Sistemas operativos
  - 3.1 Windows 8
  - 3.2 OS X Mountain Lion
  - 3.3 Linux
  - 3.4 ¿Qué sistema operativo elegir?
4. Programas
5. Internet
6. Comunicaciones y marketing.
  - 6.1 Páginas web
  - 6.2 Publicidad y posicionamiento en internet
  - 6.3 Social Media Marketing
7. Recuerde
8. Glosario
9. Referencias web

**UNIDAD 3. INTERNET**

1. Concepto y evolución
2. Definición y uso de internet
3. Elementos y beneficios de una red.
4. ¿Cómo funciona internet?
5. Características de internet.
6. Conexión a internet

7. Servicios y soluciones
8. Correo electrónico
  - 8.1 ¿Cómo se utiliza?
  - 8.2 IMAP y POP
  - 8.3 ¿Es seguro el uso de webmail?
9. Mensajería Instantánea
  - 9.1 ¿Cómo se utiliza la mensajería instantánea?
10. Foros
  - 10.1 ¿Cómo se utilizan los foros?
11. Administración Electrónica
  - 11.1 ¿Cómo podemos obtener el certificado digital?
  - 11.2 DNI electrónico y firma electrónica
12. Banca on-line
13. Compras on-line
  - 13.1 ¿Qué son las compras colectivas?
  - 13.2 ¿Cómo se realizan las compras por internet?
  - 13.3 Pero, ¿es seguro comprar por internet?
14. Diseño y creación de una web
  - 14.1 ¿Cuál es el primer paso?
  - 14.2 ¿Qué es el hosting?
15. Redes Sociales
  - 15.1 ¿En qué red social debo tener presencia?
  - 15.2 ¿Es beneficio profesionalmente estar en redes sociales?
16. Blog
  - 16.1 Ejemplo de creación de un blog
17. Wiki
  - 17.1 ¿Cómo crear una wiki?
18. Telefonía IP
19. Videoconferencia
  - 19.1 ¿Qué necesitamos para realizar una videoconferencia?
20. Perfil digital.

#### **UNIDAD 4. CLOUD**

1. Introducción
2. Niveles del "cloud computing"
3. Tipos de "nubes"
4. Servicios y soluciones
5. Correo electrónico
6. Disco duro virtual
  - 6.1 ¿Cuál debo utilizar?
7. Comunicaciones
  - 7.1 Ejemplo de comunicaciones en Internet: Skype
8. Intranets
9. Tecnología en la nube: ventajas y desventajas

#### **UNIDAD 5 MOVILIDAD**

1. Introducción
2. Smartphones
  - 2.1 ¿Qué sistema operativo elegir?
3. Tablets
4. Ultrabooks
5. Las mejores aplicaciones para dispositivos móviles
  - 5.1 Whatsapp
  - 5.2 Evernote
  - 5.3 Dropbox
  - 5.4 Wunderlist
  - 5.5 Quickoffice
  - 5.6 Adobe Reader

- 5.7 Firefox
- 5.8 Facebook
- 5.9 Bidi

## **UNIDAD 6. DISPOSITIVOS Y PERIFÉRICOS**

- 1. Introducción
- 2. Clasificación
- 3. Ejemplos de periféricos de entrada
  - 3.1 Ratón
  - 3.2 Cámara web o webcam
- 4. Ejemplos de periféricos de salida
  - 4.1 Monitor
  - 4.2 Impresora
- 5. Ejemplos de periféricos de entrada y salida
- 6. Dispositivos de almacenamiento
  - 6.1 Características
- 7. Soluciones de impresión
  - 7.1 Impresión desde la “nube”
  - 7.2 Tipos de impresoras
  - 7.3 Impresora de chorro o tinta
  - 7.4 Impresora láser
- 8. Impresora virtual
  - 8.1 Pdfcreator

*Para cualquier duda puede ponerse en contacto con el Departamento de Formación y Empleo de la Confederación de Empresarios de Zaragoza en el teléfono 976 46 00 64 o en el correo electrónico [formacion@ceoezaragoza.com](mailto:formacion@ceoezaragoza.com)*